

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОШ „Јефимија“  
Дел.бр.1304  
Датум:30.06.2023.  
Обреновац  
Ул. Краља Милутина бр.3  
Тел: 011/8754-450  
Мејл: [os.jefimija.obrenovac.direktor@gmail.com](mailto:os.jefimija.obrenovac.direktor@gmail.com)

# ОШ «ЈЕФИМИЈА»

## РАЗВОЈНИ ПЛАН

ЗА ПЕРИОД ОД ШКОЛСКЕ 2023/24. ДО 2027/28. ГОДИНЕ



## САДРЖАЈ

Лична карта школе

Специфичности окружења

Специфичности школе

Укљученост школе у пројекте

Анализа стања

Вредновање остваривања Школског развојног плана 2018/2023.

Самовредновање

Анализа стања – SWOT анализа

Развојни план 2023/2028.

Акциони план

Програмирање, планирање и извештавање

Настава и учење

Образовна постигнућа

Подршка ученицима

Етос

Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Друга питања од значаја за развој школе

Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Мере превенције осипања ученика

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета

План припреме за завршни испит

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Праћење остваривања Развојног пла

✓ **Лична карта школе**

Основна школа "Јефимија" основана је 25. 05. 2004. године одлуком Скупштине града Београда. Налази се у Обреновцу, на територији МЗ Рвати, између насеља Ројковац, Гај и Сава. Ученици већином долазе из околних насеља, али има и ученика из сеоских средина: Забрежје, Уровци, Кртинска, Младост, Звечка. Ученици у школу долазе пешке, а за оне који живе у сеоским насељима организован је аутобуски превоз.



Школске 2022/2023. године наставу у школи похађа 859 ученика. Они су распоређени у 18 одељења млађих разреда (459 ученика) и 16 одељења старијих разреда (432 ученика). Настава се одвија само у преподневној смени. За ученике другог циклуса организована је кабинетска настава. Ученици од 1. до 4. разреда имају могућност коришћења услуге продуженог боравка.

Следи табеларни приказ бројног стањ одељења и ученика по одељењима на почетку школске 2022/23. године:

Разред	Број одељења	Број ученика
Први	5	136
Други	4	97
Трећи	5	125
Четврти	4	101
Пети	4	113
Шести	4	115
Седми	4	102
Осми	4	102
Укупно	<b>34</b>	<b>894</b>

Школу чини један објекат у коме се налази 18 учионица, 18 кабинета (за наставу српског језика, енглеског и немачког језика, математике, физике, хемије, биологије, технике и технологије, информатике и рачунарства, географије, музичке и ликовне културе, грађанског васпитања и верске наставе), **фискултурну салу са мушком и женском свлачионицом**, библиотеку са читаоницом, свечану салу, кухињу, трпезарију, учионице продуженог боравка и просторно школско двориште. Ту су и канцеларије директора, педагога и психолога, просторије за административно особље, зборница.

Настава у радионици за Т и Т



Просторија	Број
Учионица	18
Фискулт. сала	1
Библиотека	1
Кабинети	18
Свечана сала	1
Кухиња	1
Трпезарија	1
Продужени боравак	3

Наставу изводи 21 учитељ (од којих су три у продуженом боравку) и 40 наставника предметне наставе. Поред њих колектив чине и директор школе, педагог, психолог, секретар школе, два радника у рачуноводству школе, **13 помоћних радника**, једна сервирка у кухињи школе и домар.

Продужени боравак



Од школске 2015/2016. године део простора ОШ „Јефимија“ Обреновац користи ОШ „Љубомир Аћимовић“.

## ✓ Специфичности окружења

Градска општина Обреновац се налази у долинама три реке: Саве, Колубаре и Тамнаве. Сам град Обреновац се налази 28км југозападно од Београда и има веома повољан саобраћајно – географски положај. Атрактивно уређено излетиште “Забран”, отворени и затворени базени, Спортско – културни центар, Градска библиотека као и локална радио и телевизија “МАГ” омогућавају реализацију појединих наставних садржаја и ван просторија школе, као и реализацију различитих слободних активности. У самом граду постоје још три основне школе чиме наше специфичности долазе до изражаја. На територији општине се налази и ТЕ "Никола Тесла" са којом школа има добру сарадњу. Близина Београда, као најзначајнијег културног и образовног центра у земљи, такође у великој мери доприноси реализацији наставних и ваннаставних активности.

## ✓ Специфичности школе

Већина наставника има пун фонд часова и мањи број је запослен у две школе.

Наши ученици постижу запажене резултате на такмичењима из области наставних предмета, и спорта. Просветни радници који су запослени у школи су у великом броју млади и високо образовани људи који схватају потребе наших ученика. Наставници и учитељи редовно похађају разноврсне семинаре и настоје да се континуирано стручно усавршавају.

Поред редовне наставе у школи се организују и различите ваннаставне активности: допунска и додатна настава, различите секције, спортске активности и такмичења итд. Ученици уче и два страна језика, енглески језик од 1. разреда и немачки језик од 5. разреда. Изборни предмети које похађају су: Грађанско васпитање, Верска настава. Ученици имају могућност да изаберу понуђене слободне наставне активности: Медијска писменост, Чуvari природе, Животне вештине у петом разреду, животне вештине, Медијска писменост и Сачувајмо нашу планету у шестом разреду, Моја животна средина, Уметност и домаћинство у седмом разреду и Моја животна средина, Уметност и филозофија са децом у осмом разреду.

### СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ЦИКЛУСА :

- Ликовна секција
- Литерарна секција
- Рецитаторска секција
- Драмска секција
- Математичка секција
- Математички кутак
- Секција за гимнастику ума
- Еколошка секција
- Секција енглеског језика

### СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ЦИКЛУСА:

- Литерарна секција
- Драмска секција
- Рецитаторска секција

- Секције страних језика - енглеског и немачког језика
- Црвени крст
- Млади физичари
- Ликовна секција
- Саобраћајна секција
- Биолошка секција
- Секција информатике
- Папирно моделарство
- Ракетно моделарство
- Секција верске наставе
- Хор
- Рукомет
- Стони тенис
- Бадминтон
- Одбојка

Доказ успешног и квалитетног одвијања наставе у школи је податак да протеклих година сви ученици осмог разреда остварују потребан број бодова неопходан за упис у жељене средње школе. Компаративна анализа успеха наших ученика у средњим школама континуирано се ради сваке године и показује да ученици углавном задржавају исти успех или је он донекле и бољи.

Током сваке школске године се врши континуирано праћење и анализа успеха ученика. Уочава се побољшање успеха ученика на сваком следећем класификационом периоду.



Прослава Дана школе



Ученици ОШ "Јефимија" на Копаонику

Кадровска структура запослених у школској 2022/23. години

Извршиоци послова	Школска спрема			Укупно
	средња	Виша	висока	
Учитељи (1.до 4.р.)	/	/	17	21
Наставници (5.до 8.р.)	/	4	36	40
Директор школе	/	/	1	1
Педагог	/	/	1	1
Психолог	/	/	1	1
Библиотекар	/	/	1	1
<b>Укупно</b>	<b>/</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	<b>62</b>

У ОШ „Јефимија“ Обреновац постоје следећи тимови:

- Тим за самовредновање
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за професионални развој и стручно усавршавање
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Стручни актив за развој школског програма
- Тим за културни развој школе
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Стручни актив за развојно планирање

### Укљученост школе у пројекте

У периоду од школске 2018/2019. до 2022/2023. године школа је учествовала у неколико различитих пројеката.

Од 2018. до 2020. године школа је била укључена у међународни пројекат Strenght 2Food у оквиру програма Хоризонт 2020 Европске комисије. Циљ овог пројекта био је унапређење ефикасности европских система квалитета хране и система јавних набавки, као и да стимулише одрживост прехранбених ланаца снабдевања кроз истраживање иновације и демонстрирање. У периоду од 2018. до 2021. у оквиру наше школе реализовани су и пројекти „Покренимо нашу децу“ - 15минутне физичке вежбе за ученике и „Основи безбедности деце“ – предавања запослених у полицијској и

ватрогасној служби општине Обреновац на часовима одељенске заједнице у 1., 4. и 6.разреду.

Наша школа је одабрана и да учествује у међународном истраживању TIMSS 2019, TIMSS & PIRLS International Study Center (Lynch School of Education) BOSTON COLLEGE, а на предлог Института за педагошка истраживања. У оквиру овог пројекта који је за циљ имао истраживање образовних постигнућа ученика у области математике и природних наука, као и разлике између националних образовних система у скоро 60 земаља, наша школа је одабрана као део националног узорка. Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја ОШ „Јефимија“ добила је позив од Националног ПИСА тима за учешће у циклусу међународног испитивања Programme for International Student Assessment (PISA 2018) у којем учествује више од 80 земаља, а индикатори квалитета образовања дефинисани у стратегији Европа 2020 базирани су на налазима овог истраживања.

У школској 2021/22. у школи је реализован пројекат Града Београда „Бесплатна школа спорта“. У оквиру овог пројекта у нашој школи су реализовани часови плеса за ученике 1. и 2. разреда. Пројектом „Беотаблет“ обухваћени су ученици од 3. до 6. разреда којима су додељени таблети за примену дигиталних уџбеника у настави. У току школске 2021/2022. године Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања спровео је у нашој школи међународно истраживање ICILS у оквиру кога су тестирани ученици 8.разреда, а поред тога, школа је учествовала и у пројекту SELFI у оквиру кога су сагледани дигитално потенцијали школе.

Од школске 2022/2023. године наша школа је део пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ у организацији МПНТР и УНИЦЕФ-а, а активности обухваћене овим пројектом биће реализоване и у току следеће школске године.

Циљеви овог пројекта:

- *разумевање теоријских, емпиријских и образовнополитичких ослонаца за развој инклузивног образовања у РС*
- *аргументовано преиспитивање инклузивности образовних пракси и политика*
- *(ре)конструисање сопствене улоге у развоју и примени инклузивног образовања*

Очекивани исходи обуке кроз коју наставници и учитељи наше школе пролазе у оквиру овог пројекта односе се на оснаживање свих учесника пројекта да прате и процесуирају инклузивност сопствене професионалне праксе, професионалне праксе колега, као и доминантне праксе на нивоу установе. Додатно, оваква обука подржава полазнике да континуирано унапређују свој рад у смеру веће инклузивности. Кроз активности обуке, полазници ће имати прилику да развијају своје компетенције за поучавање и учење, компетенције за подршку развоју личности ученика, као и компетенције за комуникацију и сарадњу. Након савладане обуке наставници и учитељи наше школе биће у стању да:

- критички процењују инклузивност праксе, ослањајући се на релевантне концепте, принципе и теоријске моделе
- аргументовано планирају и развијају инклузивност своје праксе и праксе установе у којој раде, ослањајући се на релевантне концепте, принципе и теоријске моделе

## Анализа стања - Интерна и екстерна евалуација

### Вредновање остваривања Школског развојног плана 2018/2023.

У периоду од школске 2018/2019. до 2022/23. у склопу предвиђених активности обухваћених Развојним планом школе континуирано је праћена реализација свих активности планираних развојним планом школе и појединачних Акционих планова за сваку текућу школску годину. На основу извештаја које је у циљу праћења реализације планираних активности састављао Актив за развојно планирање школе изведени су следећи закључци:

#### А) Област – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ИОП планови се редовно састављају и вреднују за све ученике којима је потребна додатна подршка
- Тим за инклузивно образовање је интензивније укључен у саму израду и вредновање израђених планова што је допринело побољшању квалитета истих
- Опремљеност школе дигиталним средствима као континуирано стручно усавршавање у домену примене савремених наставних средстава допринело је квалитету наставе
- Реализовани угледни и огледни часови у претходном периоду показали су да постоји иновативност код наставника, спремност да се „изађе“ из оквира класичне наставе упркос отежаним условима рада претходних година (пандемија); главни недостатак који се тиче реализације ових часова односи се на недовољну посећеност тих часова од стране чланова разредних/стручних већа, чиме је смањена хоризонтална размена међу наставница а што је главна сврха реализација оваквих часова
- Већина наставника и учитеља реализује редовну наставу кроз примену електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала што представља значајно побољшање у односу на претходне године, а последица је знатно бољих техничких могућности које су сада на располагању наставном особљу; оно што је остало нереализовано је имплементација таблета у настави а што је било планирано

#### Б) Област – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- Планиране активности у великој мери нису могле бити реализоване на начин како је то било планирано с обзиром да епидемиолошка ситуација није дозвољавала никакво веће окупљање деце или мешање група; у складу са тим, планиране активности су могле једино бити реализоване кроз часове допунске, додатне наставе и секција; наставници и учитељи су сва додатна појашњења у вези са учешћем ученика у различитим активностима пружали ученицима путем вибер групе, мејлова и мајкрософт тимс платформе; планиране додатне подршке ученицима путем вршњачког учења, као и планираних посета и предавања није могло бити; радови ученика, уместо на планираним изложбама, излагани су на фејбук страници школе и сајту школе;
- У периоду након епидемије реализован је већи број активности у којима су ђаци радо учествовали посебно што су били ускраћени у периоду који је иза нас

## **В) Област – РЕСУРСИ**

- Иако неке од планираних активности у погледу потребних набавки нису могле бити реализоване услед недостатка потребних финансијских средстава, захваљујући донацији Града Београда наша школа је опремљена неопходном рачунарском опремом;

Октобра школске 2018/19. обављен је екстерни надзор у школи када су утврђени следећи недостаци:

- У наставном процесу доминирају вербална метода и фронтални облик рада
- Наставници слабије упућују ученике на различите технике учења као и на постављање и дефинисање циљева у учењу
- Недовољно се осмишљавају начини прилагођавања наставног материјала индивидуалним потребама ученика
- Не види се коришћење ученичких продуката у настави
- Непостојање интеракције између ученика у циљу учења (анализа, расправа, полемика)
- Недостаје оптимално прилагођавање захтева могућностима ученика
- Ученици се не подстичу да постављају питања и да развијају дискусију у вези са темом која се обрађује на часу
- Недостаје подршка ученицима у учењу на самој редовној настави

## **Самовредновање**

На основу резултата које је током процеса самовредновања различитих приоритетних области сакупио Тим за самовредновање рада школе у периоду од школске 2018/2019. до 2022/2023. издвојени су следећи главни недостаци:

- Ученици немају могућност да самостално бирају начин на који ће усвајати ново градиво и изворе знања које ће при том користити
- Интеракција међу ученицима у функцији учења је недовољно присутна на часовима
- Ученицима нису довољно јасни критеријуми вредновања, а повратне информације о напредовању које се дају ученицима само су у функцији описивања тренутног знања ученика, а не садрже јасне смернице о корацима које би требало предузети у правцу даљег напредовања
- Ученици нису обучени да критички вреднују своје знање и знање других ученика
- Недовољна заступљеност диференцираног приступа у настави

## **Анализа стања – SWOT анализа**

### **✓ Јаке стране школе:**

- пространост школе и школског дворишта, безбедна локација школе (без буке и других ометајућих фактора)
- стручан наставни кадар
- отвореност наставника за континуирано стручно усавршавање
- школа је безбедна средина за живот и рад
- кабинетска настава из свих предмета
- постојање продуженог боравка и школске кухиње
- одвијање наставе у једној смени
- разноврсне ваннаставне активности
- квалитетна разредна и предметна настава
- успешна сарадња ученика и наставника
- пружање подршке деци из осетљивих група
- успеси ученика на такмичењима, завршном испиту и на крају школске године (оствареност образовних стандарда)
- дигитална опремљеност свих кабинета и учионица
- редовно праћење и извештавање о вредновању квалитета рада
- занемарљиво мали број ученика који напуштају школу пре краја основног образовања
- спремност наставника да пруже индивидуално припремљену подршку сваком ученику

### **Слабе стране школе:**

- недовољно учешће ученика у припреми и реализацији наставних садржаја
- недостатак интердисциплинарног приступа настави и тематског планирања
- недостатак диференцираног приступа у настави
- недовољна укљученост родитеља у живот и рад школе
- слаба помоћ локалне средине
- недовољна сарадња између школских тимова, стручних већа и других органа школе
- недовољна интеракција међу ученицима током учења у школи
- резултати националних и међународних такмичења недовољно се користе за функционално унапређивање наставе и учења

- недовољан квалитет комуникације међу запосленима

### **Могућности за унапређење рада:**

-унапредити и интензивније развијати рад у области социјалних вештина

-посветити се професионалном развоју ученика, каријерном вођењу и саветовању

-развијати механизме идентификације ученика са изузетним способностима и планирати мере подршке

-понудити нове и разноврсније облике сарадње и учешћа родитеља ученика у животу школе

-правилником регулисати мотивисање и подршку запосленима који остварују изузетне резултате у раду са ученицима и доприносе квалитету рада школе

-боље повезивање и ускалђивање програма појединих наставних предмета у сваком разреду

-повећање нивоа квалитета ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ школе кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних планова и извештаја

-развијање формативног оцењивања и постављање планираних критеријума оцењивања на сајт школе како би били доступни и ученицима и њиховим родитељима

-подстицати ученике на слободно изношење идеја у вези са унапређењем квалитета живота и рада у школи и организовање различитих активности у складу са њиховим исказаним интересовањима – предавања на одређене теме, квизови, посете одређеним установама, организација свакодневног живота у школи, уређење простора...

-боља сарадња наставника у заједничком планирању и реализацији часова тематске и интердисциплинарне наставе

-подстицати лични и професионални развој ученика кроз реализацију пројеката ПО, часове и активности којима се развијају међупредметне компетенције

-развијати међуљудске односе међу запосленима и стварање подстицајне радне и социјалне климе

-унапредити рад стручних органа и школских тимова кроз јасније дефинисање задатака и носилаца одговорности у оквиру стручних већа и тимова и афирмацију тимског рада и промовисање успешних заједничких активности

-подстицање професионалног наставника, стручних сарадника и директора кроз похађање обука, примененог научног у свакодневном раду и размену искустава са колегама, нарочито у областима: побољшање вештина комуникације, вештина тимског рада и вештина праћења и вредновања квалитета рада

-унапређивање процеса самовредновања рада запослених и на основу тога и процеса планирања и унапређивања професионалног деловања

-развијање кључних компетенција и међупредметних компетенција ученика и наставника кроз школске пројекте

-повећање броја школских пројеката кроз које се развија предузимљивост, оријентација преузелништву и предузелничке компетенције ученика и наставника

-унапређивање квалитета наставе у областима: Настава и учење – индикатор 2.5.4.

Ученик има могућност да избора у вези са начином обраде, обликом рада или материјала, Етос – индикатор 5.1.11. Међуљудски односи у колективу, Организација

рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима – индикатор 6.1.5.

Директор користи различите механизме за мотивисање запослених

### **Препреке:**

-недовољна мотивисаност ученика за школско учење

-немарност ученика у односу према школској имовини

-пораст невербалних и вербалних облика насиља у односима међу ученицима као резултат смањене правилно усмераване интеракције и конструктивног дијалога

-недовољна мотивисаност наставника за поједине активности

-отежана организација рада у једној смени услед недостатка простора

## МИСИЈА

Мисија наше школе је у развијању свестране личности, културне и одговорне, спремне за све изазове у 21. веку, спремне да одговори на све захтеве савременог живота. Градимо слику школе која је спремна на квалитативне промене ради што бољих образовних ефеката, а то су: употребљива, функционална знања, вештине и умења наших ученика, подстицање личног развоја сваког ученика и наставника, развијање савремених процеса усвајања знања, подстицање креативности код ученика и наставника и стварање личности способних за тимски рад, са развијеним социјалним вештинама и свешћу о правима и одговорностима.

Наша школа треба да постане место континуираног усавршавања свих учесника васпитно-образовног процеса, који негују међусобно разумевање и уважавање, толеранцију и право на различитост а да се при том деци омогући неометан психофизички развој, задовољење потребе за игром и стицање знања.

## ВИЗИЈА

Тежимо томе да школа буде модерна и безбедна средина за све, за квалитетном сарадњом свих чинилаца школског живота, развијањем вештина критичког мишљења наших ученика као будућих активних и одговорних грађана друштва спремних да помогну свима, увек и свуда.

Наша школа треба да постане место у коме раде стручни и креативни наставници отворени за континуирано усавршавање и тимски рад и у којој владају добри међуљудски односи, а атмосфера за рад је подстицајна; место у које и ученици радо долазе јер је настава у њој савремена, квалитетна и функционална, прати достигнућа савремених информационих технологија и прилагођена је њиховим потребама и интересовањима; отворена за нове идеје, размену и сарадњу, у којој се негују таленти, рађају нове идеје, у којој се унапређује знање и подједнака пажња посвећује свим ученицима.

## ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу вредновања различитих аспеката живота и рада школе, као и мера за њихово унапређење утврђене су области и приоритетни циљеви у развоју школе:

- Програмирање, планирање и извештавање
- Настава и учење
- Образовна постигнућа
- Подршка ученицима
- Етос
- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Циљеви у развоју школе:

- Унапређивање процеса програмирања, планирања и извештавања
- Развијање функционалих знања ученика применом иновативних приступа у настави
- Унапређивање квалитета наставе ради прилагођавања рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицању знања, усвајању вредности, развијању вештина и компетенција на часу
- Повећање активности ученика у наставном процесу
- Подизање нивоа квалитета знања ученика
- Развијање комуникативних компетенција ученика кроз реализацију школског пројекта „Дијалог као технологија учења“
- Унапређивање поступака оцењивања
- Подстицање личног и професионалног развоја ученика
- Подстицање сарадње у школи на свим нивоима
- Унапређивање организације рада школе и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора, подстицање иницијативе и предузетничког духа
- Праћење и вредновање квалитета наставе и учења и њихово континуирано унапређивање
- Побољшање материјално-техничких услова за рад и функционални коришћење ресурса

## АКЦИОНИ ПЛАН

### *Програмирање, планирање и извештавање*

**Циљ: Унапређивање процеса програмирања, планирања и извештавања**

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
Ускладити Школски програм и Годишњи план рада школе са Развојним планом школе	Израда Школског програма и Годишњег плана рада школе (ГПРШ) на основу Развојног плана школе	Наставници, стручни сарадници, директор	Усклађени су школски документи
Боље повезати и ускладити програме појединих наставних предмета у сваком разреду	Заједничко планирање на нивоу стручних и одељењских већа ради усклађивања програма појединих наставних предмета	Наставници, стручни сарадници, директор	Усклађени су програми
Повећати ниво квалитета ГПРШ кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних планова	Формирање Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ (мај 2024.)	Наставници, стручни сарадници, директор	Формиран Тим
Повећати ниво квалитета Извештаја о реализацији ГПРШ кроз јасније одређивање форме и садржаја појединачних извештаја	Израда образаца планова рада стручних већа, одељењских већа и школских тимова (јун 2024.)	Наставници, стручни сарадници, директор	Израђени обрасци
	Израда образаца извештаја о раду стручних већа, одељењских већа и школских тимова (јун 2024.)		
	Израда ГПРШ са усклађеном формом и садржајем појединачних планова (август - септембар 2024.) Израда Извештаја о реализацији ГПРШ са усклађеном формом и садржајем појединачних извештаја (август - септембар 2023.)	Наставници, стручни сарадници, директор чланови Тима	Планови и извештаји стручних већа и тимова су усклађени

**Временска динамика:** Током школске 2023/2024. усклађују се форма и садржај појединачних планова и извештаја. У наредном периоду се допуњују планови и извештаји у складу са променама у начину организације образовно-васпитног рада.

#### **Начин праћења реализације активности:**

- увид у Школски програм и Годишњи план рада школе
- увид у Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у извештај о раду Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ,

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ и директор.

**Извори доказа, верификација:**

- Школски програм, ГПРШ и Извештај о реализацији ГПРШ,
- извештај о раду Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ,
- сајт школе.

## Настава и учење

### Циљеви:

- Развијање функционалних знања ученика применом иновативних приступа у настави
- Повећање активности ученика у наставном процесу

Задачи	Активности	Носиоци	Исход
<p>Унапредити сарадњу наставника у заједничком планирању и реализацији часова тематске и пројектне наставе</p> <p>Повећати број часова тематске и пројектне наставе, угледних и огледних часова уз примену иновативних метода рада</p> <p>Унапредити сарадњу наставника у праћењу и анализи часова, размени примера добре праксе и планирању даљих активности</p> <p>Афирмисати примере добре праксе у колективу</p> <p>Промовисати активности</p>	<p>Израда планова кроз тимски рад ради корелације међу предметима, повезују се садржаји наставних предмета хоризонтално и вертикално и планирају часови редовне, тематске и пројектне наставе у свим разредима.</p> <p>Планирају се и реализују часови редовне, тематске и пројектне наставе, угледни и огледни часови уз примену иновација – изокренута учионица, е-учење, активно учење, кооперативно учење...</p> <p>Ток и продукти пројеката се представљају на јавним часовима.</p> <p>Наставници прате часове колега, дискутују о њима (на нивоу стручних већа), размењују примере добре праксе, планирају следеће активности</p> <p>Промоција активности - Наставници израђују извештаје о реализованим активностима и прилоге за школски сајт и ФБ страницу школе</p> <p>Ученици израђују прилоге о реализованим активностима за школски сајт и ФБ страницу школе</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p>	<p>Успостављена корелација међу предметима,</p> <p>Часови тематске и пројектне наставе у сваком одељењу током школске године</p> <p>20 угледних и огледних часова током 2023/2024.</p> <p>50 угледних и огледних часова током 2025/2028.</p> <p>Иновативни методи рада примењени су у сваком одељењу</p> <p>Прилози/извештаји о свим часовима су на сајту и ФБ страници школе</p> <p>Израђен је план даљих активности</p>
<p>Повећати мотивисаност ученика за учешће у наставном процесу</p> <p>Организовати активности у складу са интересовањем ученика: предавања на одређене теме, квиз такмичења на нивоу разреда...</p>	<p>Планирање и реализација активности кроз сарадњу наставника и ученика</p> <p>Часови редовне наставе и слободних наставних активности (истраживачка и пројектна настава)</p> <p>Ученици уз помоћ наставника и стручних сарадника израђују наставни материјал за часове кроз тимски рад и у складу са потребама и могућностима</p> <p>Предавања на различите теме, квиз такмичења на нивоу разреда...</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници</p>	<p>Ученици од 4. до 8. разреда учествују у изради наставног материјала</p> <p>Ученици свих разреда учествују у изради тематских изложби, презентација и прављењу колекција радова</p> <p>Одржано 6 предавања и по једно квиз такмичење за ученике од 4. до 8. разреда током школске године</p>

<p>Упознати ученике са различитим техникама учења и подстицати их на примену</p>	<p>Наставници и педагог уче ученике од 3. до 6. разреда да примењују технике и методе успешног учења. Наставници реализују часове на којима ученици примењују научене технике учења у складу са начином организације наставе, својим потребама и могућностима.</p>	<p>Наставници, педагог, ученици</p>	<p>Ученици познају различите технике учења, у сваком одељењу од 3. до 6. разреда реализује се најмање по три часа током године</p>
--	--	-------------------------------------	--

## Настава и учење

### Циљеви:

- Унапређивање квалитета наставе ради прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицању знања, усвајању вредности, развијању вештина и компетенција на часу

- Унапређивање поступака оцењивања

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
Прилагодити захтеве, начин рада и наставни материјал могућностима сваког ученика и прилагођавати их индивидуалним карактеристикама сваког ученика	Диференцирано планирање и реализације наставе у складу са различитим потребама ученика, способностима и постигнућима Израда индивидуализованих материјала за учење ученика различитих способности и интересовања	Наставници, ученици	Сви ученици постижу бољи успех у односу на претходни период Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима (месечни план, припрема за час...)
Организовати активности тако да ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	Планирање и припрема часова редовне наставе, допунске и додатне наставе уз примену разноврсних техника учења на часовима Примена метода активног учења, критичког мишљења	Наставници, ученици	Већина ученика (најмање 70%) усваја знања, вештине и компетенције у складу са часовима
Повећати степен примене формативног оцењивања  Пратити и проверавати напредовање ученика и вредновати постигнућа  Оспособити ученике да сами вреднују своја постигнућа	Примена различитих начина провере знања ученика Наставници континуирано дају ученицима информацију о напредовању и уче ученике да сами вреднују своја постигнућа. Ученици уче да вреднују и самовреднују активности у процесу учења и своја постигнућа, посебно током часова тематске и пројектне наставе.	Наставници, ученици	Разноврсно и квалитетно оцењивање  Током године успех ученика се побољшава  Ученици умеју да вреднују и самовреднују своја постигнућа
Упознати ученике и родитеље са критеријумима оцењивања за све разреде и све предмете	Наставници упознају ученике и родитеље са критеријумима оцењивања за сваки предмет (на почетку школске године). Процес оцењивања (формативно и сумативно) се усклађује са дефинисаним (постављеним) критеријумима.	Наставници, стручни сарадници	Ученици су упознати са критеријумима оцењивања за све предмете Сви наставници имају потребну документацију у којој се прати напредовања ученика

Планирати, реализовати и вредновати програм инклузивне наставе – пружати подршку ученицима који раде по ИОП-у (ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3)	Континуирано се пружа професионална подршка ученицима који раде по ИОП-у. Наставници и стручни сарадници сарађују са родитељима у изради ИОП-а. Наставници реализују, прате и вреднују ИОП-е.	Наставници, ученици, стручни сарадници, родитељи	Планови Индивидуализације
--	---	--	---------------------------

### Временска динамика: Током сваке школске године

Број угледних и огледних часова током 2023/2024. је 20, а онда сваке године расте број часова, тако да се током 2027/2028. одржава најмање 50 угледних и огледних часова.

**Напомена:** План угледних и огледних часова, као и часова тематске и пројектне наставе израђује се на почетку сваке школске године, тј на почетку првог полугодишта. Извештај о току часа/активности израђује се одмах након реализације. Извештаји се објављују на сајту школе и део су извештаја о раду школе.

На почетку школске године ученици и родитељи обавештавају се о критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања и доприносу појединачних оцена закључној оцени из свих обавезних предмета, изборних програма и активности.

### Начин праћења реализације активности:

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у планове тематске и пројектне наставе и припреме за јавне часове на којима се представљају ток и продукти пројеката,
- увид у припреме наставника са часова, посебно у вези са корелацијом међу предметима и применом иновација,
- увид у припреме наставника угледних и огледних часова,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима,
- увид у извештаје са часова које су пратиле колеге (анализа и дискусија након часа),
- увид са записник са састанка стручних већа (анализа и дискусија након часа)
- увид у прилоге наставника и ученика о релизованим активностима (промоција),
- увид у план даљих активности,
  
- увид у припреме наставника са часова редовне наставе, допунске и додатне наставе, посебно у вези са применом разноврсних техника учења на часовима,
- увид у евиденцију о похађању и реализацији часова допунске и додатне наставе,
- увид у наставне материјале за учење ученика различитих способности и интересовања,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима, посебно у вези са применом разноврсних техника учења на часовима,
- увид у записнике са стручних и одељењских већа у вези са уједначавањем критеријума, и упознавањем ученика и родитеља са критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања и доприносу појединачних оцена закључној оцени из свих обавезних предмета, изборних програма и активности,
- увид у педагошке свеске наставника, тј. документацију за праћење напредовања ученика,
- увид у планове индивидуализације ученика,
- увид у извештаје ученика о вредновању активности часова тематске и пројектне наставе,
- увид у записнике са састанака одељењских већа и извештаје о постигнућима ученика,
- увид у записнике са састанака Тима за инклузију.

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, директор, Тим за инклузију и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

**Извори доказа, верификација:**

- оперативни планови рада наставника на месечном нивоу,
- припреме за часове,
- записници са састанака одељењских и стручних већа,
- педагошка документација наставника,
- извештаји наставника о реализованим активностима,
- сајт школе (прилози наставника и ученика о реализованим активностима),
- план рада и извештај о раду Тима за инклузију,
- сајт школе (динамика и распоред оцењивања, ГПРШ и извештај о реализацији ГПРШ, прилози ученика итд.).

## *Постигнућа ученика*

### Циљ: Подизање нивоа квалитета знања ученика

Задачи	Активности	Носиоци	Исход
Унапредити планирање и реализацију наставе у складу са исходима и образовним стандардима ради веће успешности ученика	Наставници планирају и реализују часове у складу са исходима и образовним стандардима. Настава се прилагођава различитим могућностима ученика, редовна настава се прилагођава ученицима који раде индивидуализовано.	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор	Успех ученика на крају школске године бољи је него претходне школске године.
Заједнички на нивоу стручних већа израђивати иницијалне тестове и анализирати резултате Користити резултате иницијалних и годишњих тестова и провера знања за индивидуализацију подршке у учењу	Израда иницијалних и годишњих тестова Ученици раде иницијалне и годишње тестове Анализа резултата на нивоу стручних већа Диференцирана настава Израда индивидуализованих материјала за учење ученика различитих способности и интересовања	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор	Успех ученика је бољи него у претходном периоду.
Укључити ученике у допунску наставу у складу са њиховим потребама	Ученици се усмеравају да уче садржаје у којима су остварили слабије резултате ако имају потешкоћа у савладавању програма редовне наставе, раде индивидуализовано, или им је потребна помоћ у савладавању дела градива.	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор	75% ученика постиже бољи успех након похађања допунске наставе
Унапредити додатну наставу Пратити и промовисати постигнућа ученика на такмичењима	Осмишљавање активности за ученике који показују интресовање за одређену наставну област Израда извештаја након сваког такмичења и информисање о резултатима кроз прилоге на сајту школе, ФБ страници школе и књигу Обавештења	Наставници, уредник сајта	Повећан број ученика који похађају додатну наставу  Сва постигнућа ученика су промовисана

**Временска динамика:** Током сваке школске године

### **Начин праћења реализације активности:**

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова редовне и допунске наставе,
- увид у тестове и друге наставне материјале,
- увид у евиденцију о похађању и реализацији часова допунске и додатне наставе,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима,
- увид у извештаје и анализе иницијалног и годишњег тестирања,
- увид у извештаје са такмичења.

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници и директор.

**Извори доказа, верификација:**

- планови, припреме за часове, наставни материјали, тестови, извештаји,
- сајт школе (извештаји/прилози о активностима и извештаји о резултатима такмичења),
- летопис школе (извештаји/прилози о активностима и извештаји о резултатима такмичења).

## Подрика ученицима

### Циљ: Подстицање личног и професионалног развоја ученика

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
Унапредити систем подршке свим ученицима у развијању социјалних вештина	Чланови Вршњачког тима се укључују у активности за превенцију насиља у школи. Укључивање ученика у културне, забавне и спортске програме, пројекте, такмичења и друге манифестације у школи и локалној и широј заједници	Наставници ученици,	У активностима учествују ученици свих одељења, Вршњачки тим у најмање две активности током године
Подстицати професионални развој ученика седмог и осмог разреда кроз пројекат „Професионална оријентација“	Радионице, часови редовне наставе и СНА у вези са ПО Активности за пружање помоћи свим ученицима при избору даљег образовања Сарадња са родитељима ради подршке деци у избору даљег образовања - информације о завршном испиту, предавања, трибине, родитељски састанци	Наставници, стручни сарадници директор, помоћник директора, родитељи	У активностима учествују сви ученици осмог разреда и најмање 50% њихових родитеља
Повећати број часова и активности којима се развијају међупредметне компетенције и промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине и предузетништво	Часови редовне наставе и СНА, тематски дани, пројекти, обележавање важних дана, еколошке акције, спортске активности, разговори на тему здравих и нездравих навика, предавања на тему опасности нездравог стила живота и сл.	Наставници, ученици	Најмање 30 часова и 10 дешавања у вези са темама током 2023/2024. и повећање броја часова и дешавања сваке следеће године за 10 %
Унапредити систем подршке свим ученицима кроз сарадњу са родитељима	Активности за пружање подршке у прилагођавању ученика првог и петог разреда (предавања, трибине...) Сарадња наставника и стручних сарадника са родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у.	Наставници, стручни сарадници директор, родитељи	У активностима учествују сви ученици 1. и 5. разреда Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима

## Подришка ученицима

### Циљ: Развијање комуникативних компетенција ученика

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
Израда школског пројекта „Дијалог као технологија учења“	Чланови Стручног актива за развојно планирање и ПП служба учествују у изради школског пројекта: -дефинисање циљева и задатака пројекта -дефинисање конкретних активности које ће бити реализоване у оквиру њега -израда инструмената праћења (септембар 2023.)	Стручни актив за развојно планирање, стручни сарадници	Јасно дефинисани циљевима, задаци и активности школског пројекта Дефинисани инструменти праћења
Оснаживање и обука наставника за учешће у школском пројекту	Презентовање школског пројекта на Наставничком већу (октобар 2023.) Активности које ће послужити оснаживању и обуци наставника за учешће у школском пројекту (израда потребних материјала, презентација са битним информацијама) (2023/2028.)	Наставници, стручни сарадници директор, помоћник директора	У активностима планираним школским пројектом учествује преко 50% наставника током 2023/24. да би до 2027/28. учествовали сви Током 2024/25. најмање 10% градива из сваког наставног предмета реализује се кроз примену различитих дијалогских техника
Планирање и реализација часова редовне наставе, допунске и додатне наставе, часова одељенске заједнице у складу са циљевима дефинисаним школским пројектом	Часови редовне наставе, допунске и додатне наставе, часови одељенске заједнице планирају се и реализују у складу са циљевима дефинисаним школским пројектом (2023/2028.)	Наставници, стручни сарадници	Број часова који се реализују у складу са циљевима школског програма Током 2024/25. најмање 10% градива из сваког наставног предмета реализује се уз примену различитих дијалогских техника, до 2027/28. 50 % градива Боља комуникативна компетенција код ученика
Популаризација школског пројекта	Активности које ће за циљ имати популаризацију школског пројекта (презентације резултата и остварених циљева на састанцима стручних већа, Наставничком већу, ФБ страници школе, сајту школе и летопису школе) (2023/2028.)	Наставници, стручни сарадници директор	У активностима учествују сви ученици 1. и 5. разреда Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима

**Временска динамика:** Током сваке школске године

**Напомена:** Школски тимови и стручна већа израђују своје планове у складу са активностима предвиђеним Акционим планом Развојног плана школе за сваку школску годину, као и у складу са активностима планираним у оквиру школског пројекта.

**Начин праћења реализације активности:**

- увид у оперативне планове рада наставника и припреме са часова,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима,
- увид у документацију педагошко-психолошке службе и директора,
- увид у План рада Стручног актива за развојно планирање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и стручних већа
- увид у извештаје Стручног актива за развојно планирање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, стручних већа
- увид у План рада Педагошког колегијума

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, Стручни актив за развојно планирање, Педагошки колегијум и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

**Извори доказа, верификација:**

- презентације, наставни материјали, аудио и видео садржаји и фотографије са часова и дешавања
- сајт, ФБ страница школе, летопис школе и Извештај о реализацији ГПРШ,

## Етос

### Циљ: Унапређивање сарадње у школи на свим нивоима

Задачи	Активности	Носиоци	Исход
Побољшати комуникацију и сарадњу међу ученицима и подићи ниво одговорног учешћа ученика у животу школе и окружења	Часови на тему успешне комуникације Обележавање Дана толеранције Културне, спортске и хуманитарне активности, Међудодељењска такмичења Ангажовање ученика у унапређењу квалитета рада школе Ангажовање ученика у квалитету живота локалне заједнице Јасно истаћи визију развоја школе на сајту школе, ФБ страници школе и просторијама школе (октобар 2023.) Ангажовање ученика у дефинисању идентитета (мото) школе на часовима одељенске заједнице (новембар – децембар 2023.)	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор	Повећана заинтересованост ученика за учешће у активностима које унапређују квалитет рада школе и квалитет живота локалне заједнице Сви ученици стичу вештине успешне комуникације, сарађују са другим ученицима Сви ученици и наставно особље упознати су са визијом развоја школе Мото школе препознатљив је и видљив у просторијама школе и јасно се истиче на свим битним дешавањима у школи
Побољшати међуљудске односе међу запосленима и створити подстицајну радну и социјалну климу	Стручна предавања у установи на тему успешне, асертивне комуникације Заједничко осмишљавање активности за примену вештина комуникације и реализација активности Размена примера добре праксе у раду са ученицима и родитељима	Наставници, стручни сарадници, директор	Наставници користе већи број различитих техника успешне комуникације на различите начине и у различитим ситуацијама и размењују примере добре праксе
Унапредити рад стручних органа и школских тимова, афирмисати тимски рад и промовисати успешне заједничке активности  Унапредити сарадњу међу наставницима кроз размену нових сазнања и искуства са колегама у школи и ван ње	На нивоу стручних већа и тимова заједничко планирање и реализација наставних активности Организација заједничких часова више наставника и јавних часова  Израда е-наставног материјала (самостално и у сарадњи са колегама)  Присуство часовима колега и заједничко вредновање активности на основу обрасца за праћење часова (у складу са Стандардима квалитета рада школе) Размена искустава на састанцима одељењских и стручних већа и тимова  Промоција активности, израда прилога о активностима за школски сајт, ФБ страницу школе и школскилетопис	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор	Сваки наставник учествује у организацији најмање једног заједничког часа и прати најмање један час колеге током године  5 јавних часова током године  Наставници, стручни сарадници и директор поседују вештине тимског рада  Сваки наставник израђује е-наставни материјал и најмање 1 прилог током школске године

<p>Унапредити сарадњу са родитељима у реализацији школских активности</p>	<p>Организација заједничких родитељских састанака, предавања и трибина за родитеље и указивање на важност пружања подршке деци у учењу</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p>	<p>Сви наставници, стручни сарадници и директор су укључени у најмање једну планирану активност током године</p>
<p>Укључити већи број родитеља у активности школе</p>	<p>Упознавање родитеље са активностима у којима могу да учествују</p> <p>Организација заједничких активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл.</p>		<p>50% деце и родитеља је укључено у планиране заједничке активности током године</p>

**Временска динамика:** Током сваке школске године

**Начин праћења реализације активности:**

- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у планове одељењских и стручних већа и тимова у вези са организацијом заједничких часова више наставника и јавних часова,
- увид у е-наставни материјал,
- увид у извештаје наставника у вези са обележавањем Дана толеранције,
- увид у извештаје наставника о реализованим културним, спортским и хуманитарним активностима,
- увид у извештаје наставника о међуодељењским такмичењима,
- увид у записнике са састанака стручних већа у вези са вредновањем часова колега,
- увид у наставне материјале наставника и стручних сарадника израђене за реализацију часова/активности и различитих облика стручног усавршавања у установи,
- увид у извештаје са предавања у школи на тему успешне, асертивне комуникације (стручно усавршавање у установи),
- увид у записнике са састанка одељењских и стручних већа и томова у вези са разменом искустава,
- увид у записнике са родитељских састанака и извештаје о предавањима и трибинама за родитеље,
- увид у прилоге наставнике и ученика о различитим активностима за школски сајт и школски лист,
- увид у извештаје о заједничким активностима наставника, деце и родитеља.
- увид у план рада и извештај о раду Тима за културни развој и Тима за професионални развој

Реализацију прате руководиоци стручних већа, стручни сарадници, педагошки саветници, Тима за културни развој, Тим за професионални развој и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

**Извори доказа, верификација:**

- презентације, наставни материјали, фотографије са часова/активности,
- сајт, ФБ страница школе и летопис школе (извештаји/прилози о активностима),
- извештај о реализацији ГПРШ.

## Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

### Циљеви:

- Унапређивање организације рада школе и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора, подстицање иницијативе и предузетничког духа
- Побољшање материјално-техничких услова за рад и функционално коришћење постојећих ресурса

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
<p>Побољшати вештине комуникације и вештине тимског рада</p> <p>Унапредити рад школских тимова и стручних органа и промовисати тимски рад</p> <p>Пратити делотворност рада тимова</p>	<p>Похађање обука за развијање вештина комуникације и вештина тимског рада</p> <p>Примена стечених знања и вештина у свакодневној комуникацији</p> <p>Примена стечених знања и вештина у раду тимова и стручних органа</p> <p>Стручно усавршавање у школи у вези са развојним планирањем и самовредновањем</p> <p>Израда извештаја о раду тимова</p>	<p>Наставници, стручни сарадници, директор</p>	<p>80% наставника и стручних сарадника похађа обуке и стиче вештине тимског рада</p> <p>Јасна подела задужења и радних задатака и јасно одређени носиоци одговорности у оквиру тимова</p> <p>Састанцима тимова присутствују сви чланови</p>
<p>Повећати број активности кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника</p>	<p>Часови редовне наставе, СНА</p> <p>Обогаћени једносменски рад, тематски дани, пројекти, предавања</p> <p>Такмичења за ученике у вези са предузетништвом</p> <p>Базар пазар</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p>	<p>70% наставника реализује активности и часове у вези са предузетништвом током године</p>
<p>Побољшати опремљеност учионица, фискултурне сале и библиотеке одговарајућим наставним средствима</p> <p>Повећати коришћење постојећих ресурса</p>	<p>Израда плана набавке наставних средстава</p> <p>Израда обезбеђивања финансијских средстава</p> <p>Набавка савремених наставних средстава</p> <p>Набавка лектире за све разреде и дела савремене дечије књижевности</p> <p>Представљање нових књига ученицима</p> <p>Функционално коришћење постојећих ресурса</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници, директор</p>	<p>Боља опремљеност школе у односу на претходну годину</p> <p>Ученици старијих разреда користе школску библиотеку више него претходне године</p> <p>Сва наставна средства у учионицама се користе</p>
<p>Повећати коришћење наставних средстава и ресурса у локалној средини</p>	<p>Планирање и реализација ван учионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини</p>	<p>Наставници, Ученици, стручни сарадници</p>	<p>50% наставника и стручних сарадника реализује часове у установама и институцијама у локалној средини током године</p>
<p>Подстицати сарадњу са другим школама и локалном заједницом</p>	<p>Планирање и реализација активности у сарадњи са другим школама, установама културе и науке</p> <p>Сарадња међу школама кроз такмичења, спортске активности, изложбе, манифестације...</p>	<p>Наставници, ученици, стручни сарадници</p>	<p>50% наставника и стручних сарадника реализује активности у сарадњи са другим школама, установама културе и науке током године</p>

## Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

### Циљеви:

- Унапређивање процеса оцењивања кроз стручно усавршавање
- Праћење и вредновање квалитета наставе и учења и унапређивање квалитета рада

Задаци	Активности	Носиоци	Исход
Унапредити процес оцењивања	Наставници похађају обуке у установи и ван ње у вези са оцењивањем	Наставници стручни сарадници	Примена различитих метода и техника оцењивања на часовима
Унапредити систем праћења и вредновања квалитета наставе и учења	Педагог, психолог, помоћник директора и директор пружају подршку наставницима у реализацији активности наставе и учења, прате часове и заједно са наставницима вреднују квалитет наставе и учења.  Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.  Тим за самовредновање и ПП служба користе анкете и упитнике за ученике, наставнике и родитеље за вредновање квалитета наставе и учења.	Наставници стручни сарадници, педагошки саветници, директор	Успостављен је јасан систем праћења и вредновања квалитета наставе и учења  Рад школе се стално прати и вреднује  Ученици, наставници и родитељи вреднују квалитет наставе и учења сваке године
Унапредити праћење и вредновање квалитета наставе и учења на нивоу стручних органа	Планирање и реализација часова које прате колеге Међусобно посећивање часова у циљу размене искустава Анализа и дискусија после часова на нивоу већа и израда извештаја	Наставници, стручни сарадници	80% наставника реализује час који прате колеге Сва стручна већа прате и вреднују квалитет наставе и учења
Унапредити процес самовредновања рада запослених и, на основу тога, процес планирања и унапређивања професионалног деловања	Наставници израђују личне планове професионалног развоја (ЛППР), анализирају и вреднују свој рад и планирају даљи професионални развој за сваку школску годину	Наставници, стручни сарадници	90% наставника и стручних сарадника самовреднује рад у оквиру ЛППР и планира даљи рад
Унапредити квалитет рада кроз примену знања и вештина стечених у различитим облицима стручног усавршавања	Примена новостечених знања из различитих области Размена примера добре праксе кроз излагања на стручним већима и Наставничком већу	Наставници, стручни сарадници, директор	50% наставника представља примере добре праксе на састанцима стручних већа и Наставничком већу током године

Унапредити квалитет рада на основу анализа активности	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе једном месечно анализира реализоване активности и предлаже мере за унапређивање рада. Тим информисе запослене о мерама ради планирања даљих активности на нивоу школе.	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Извештај Тима се доставља сваког месеца запосленима ради планирања даљег рада
---	---	---	---

**Временска динамика:** Током сваке школске године

**Напомена:** Школски тимови израђују своје планове у складу са активностима предвиђеним Акциони планом Развојног плана за сваку школску годину.

### Начин праћења реализације активности:

- увид у планове рада стручних сарадника, наставника у звању, помоћника директора и директора,
- увид у извештаје стручних сарадника, наставника у звању, помоћника директора и директора о вредновању квалитета наставе и учења,
- увид у анкете и упитнике за ученике, наставнике и родитеље за вредновање квалитета наставе и учења,
- увид у извештај о самовредновању,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у извештаје наставника о реализованим часовима,
- увид у личне планове професионалног развоја запослених,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са анализом и дискусијом о часовима,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са излагањима примера добре праксе, стручним усавршавањем у установи,
- увид у планове и извештаје о раду свих тимова,
  
- увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
- увид у припреме наставника са часова,
- увид у наставне материјале наставника и стручних сарадника израђене за реализацију часова/активности,
- увид у личне планове професионалног развоја наставника и стручних сарадника,
- увид у извештаје наставника о реализованим активностима/часовима редовне наставе и СНА,
- увид у извештаје наставника о релизованим активностима/часовима: тематски дани, пројекти, предавања, Базар пазар...
- увид у планове активности ванучионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини и за сарадњу са другим школама, установама културе и науке,
- увид у извештаје о релизацији ванучионичке наставе у установама и институцијама у локалној средини и сарадње са другим школама, установама културе и науке,
- увид у планове и извештаје о раду тимова,
- увид у записнике са састанака стручних већа и Наставничког већа у вези са реализацијом активности,
- увид у план набавке наставних средстава и план набавке школске лектире,
- увид у анализе и извештаје о коришћењу постојећих ресурса.

Реализацију прате руководиоци стручних и одељењских већа, стручни сарадници, педагошки саветници, директор и сви школски тимови.

### **Извори доказа, верификација:**

- презентације, наставни материјали, фотографије са часова и дешавања,
- планови рада и извештаји о раду свих тимова,
- сајт и летопис школе, ГПРШ и Извештај о реализацији ГПРШ (извештаји/прилози о активностима),
- извештаји локалних медија о одржаним дешавањима

## **Друга питања од значаја за развој школе**

### **1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту**

Ученици наше школе показују одличне резултате из свих области на завршном испиту. Будући да је важно да постојеће резултате не само задржимо него и унапредимо, у наредном периоду посебна пажња биће посвећена оспособљавању ученика да критички мисле, развијају кључне и међупредметне компетенције.

#### **Планиране активности:**

- анализа постигнућа на завршном испиту и усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту (на стручним већима),
- израда иницијалних тестова на нивоу стручних већа за други циклус,
- израда и спровођење контролних задатака и провера остварености исхода и образовних стандарда из предмета који се полажу на завршном испиту,
- израда уједначених критеријума оцењивања за све предмете који су усаглашени са исходима и образовним стандардима,
- прилагођавање садржаја допунске, додатне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- усклађивање распореда редовне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- мотивисање ученика осмог разреда за похађање часова припремне наставе,
- реализација и анализа пробних завршних испита за ученике осмог разреда,
- израда плана припремне наставе за ученике који уче по ИОП-у и израда тестова за ученике који уче по ИПО-у 2.

### **2. Мере за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка**

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово

напредовање у образовању и припреме за наставак школовања. Ради остваривања додатне подршке у образовању и васпитању, школа остварује сарадњу са органима локалне самоуправе, као и другим организацијама, установама и институцијама на локалном и ширем нивоу. За ученике којима је потребна додатна подршка и квалитет у образовању и васпитању, школа ће предузети одговарајуће мере за унапређивање доступности одговарајућих облика као што су:

- укључивање родитеља, односно старатеља, у процес оснаживања родитеља као битног фактора у унапређивању развоја и давању подршке деци,
- индивидуални појачан саветодавни рад са ученицима који показују тешкоће у учењу изражене кроз недовољан успех, од стране педагога школе и одељењског старешине,
- организација активности за упознавање образовних профила посетама средњим школама на територији града ради припреме за упис у средње школе.

Активности у вези са инклузивном наставом за ученике којима је потребна додатна подршка:

- идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка,
- израда педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка,
- прилагођавање наставног плана и програма ученицима којима је потребна додатна подршка (индивидуализација, индивидуални образовни план),
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима,
- сарадња са стручним службама ван школе,
- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

### **3. План рада са талентованим ученицима**

Талентованим ученицима сматрају се ученици који постижу изузетне резултате или показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета. Такви ученици учествују на такмичењима из различитих области. Рад са талентованим ученицима врши се преко додатне наставе и преко Центра за таленте. У складу са тим, потребно је у току целе школске године вршити појачан рад у оквиру додатне наставе са талентованим ученицима.

Активности у вези са инклузивном наставом за талентоване ученике (ИОП 3):

- идентификовање ученика који су надарени,
- израда педагошког профила ученика,
- израда плана индивидуализације и ИОП 3,
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима и са стручним службама ван школе,

- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

#### **4. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима**

Тим за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања у складу са Акционим планом, који је саставни део Годишњег плана рада школе, предузима превентивне мере, ради повећања степена безбедности ученика. Планирана је и сарадња са МУП-ом у виду разних предавања и трибина за ученике, а ради превенције насиља, малолетничке деликвенције, као и повећања безбедности у саобраћају.

##### **Планиране активности:**

- упознавање запослених, ученика и родитеља са програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања
  - упознавање запослених, ученика и родитеља са правилима понашања и обавезама ученика и наставника и последицама кршења правила,
  - јасно стављање до знања како ученицима тако и родитељима да се насиље у школи не толерише и да се о насиљу не ћути већ да се свака врста насиља пријави,
  - развијање и неговање културе понашања, неговање толеранције, уважавања и међусобног прихватања,
  - предавања и трибине о сагледавању ризичног понашања и његових последица,
  - упознавање родитеља са Правилником о протоколу, са врстама насиља, са превентивним мерама, са акцијама које школа реализује,
  - пружање подршке деци која трпе насиље и која су насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
  - пружање подршке родитељима чија деца трпе насиље и чија су деца насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
  - дефинисање процедура и поступака за заштиту ученика од насиља и реаговања у ситуацијама у којима се насиље дешава,
  - спровођење поступака у складу са Посебним протоколом и другим актима,
  - успостављање интерне заштитне мреже међу свим запосленима у школи,
  - побољшање активности дежурних наставника, појачано дежурство на најфреквентнијим тачкама (ходници, двориште и око санитарних чворова) за време два велика одмора,
  - вођење Књиге дежурстава у коју се бележе све активности везане за нарушавање реда,
  - праћење и евидентирање врста и учесталости насиља,
  - стручно усавршавање запослених из области ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликта,

- организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене из области ненасилне комуникације, упућивање на коришћење платформе „Чувам те“,
- обележавање Дечије недеље и Дана толеранције и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика,
- израда паноа на тему толеранције и ненасиља, -осмишљавање и примена процедура за похваљивање и промовисање просоцијалних облика понашања ученика,
- укључивање ученика у спортске, културне и хуманитарне активности у школи и локалној заједници,
- организација недеље спорта и међудодељењских такмичења поводом обележавања Дана школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују и организација заједничких активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл.

### **5. Мере превенције осипања ученика**

Основна школа „Јефимија“ нема проблем са осипањем ученика. Велико интересовање за упис у нашу школу последица је дугогодишње традиције успешности наших ученика, како на такмичењима, тако и на завршном испиту и надаље у професионалном животу и раду. Уз то, школа реализује превентивне мере осипања ученика као што су: саветодавни рад одељењских старешина, психолога, педагога, директора школе, рад стручних тимова, укључивање у решавање проблема ученика Центра за социјални рад и др. Ученицима који долазе из економски угрожених породица Школа помаже обезбеђивањем материјалних средстава (бесплатан одлазак на екскурзију, набавка уџбеника, сакупљање материјалне помоћи). Овим пословима баве се директор школе, педагошко-психолошка служба, одељењске старешине и наставници. Најбољи начин да се превенира осипање ученика је да се настави са оваквом стратегијом рада школе.

### **6. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета**

У нашој школи велики значај се придаје ваннаставним активности и раду секција. Тежиште рада у организацији јесте на оним садржајима који подстичу и развијају интересовање, радозналост, самосталност и стваралачки однос ван оквира редовне наставе. Кроз секције ученици исказују своју креативност, интересовања и способности.

Такође, организују се часови ванучионичке, теренске и амбијенталне наставе. Школа се труди да активно сарађује са што већим бројем институција на територији ГО Обреновац (ГО Обреновац, Градска библиотека Обреновац, СКЦ Обреновац, РТВ Маг, Дом здравља Обреновац, ЈКП Обреновац, ЈКП водовод и канализација Обреновац, Црвени Крст, Српска

православна црква у Обреновцу, Ватрогасна служба Обреновац, МУП Обреновац...), учествује у свим програмима и дешавањима од значаја у нашој општини и граду и развија сарадњу са свим основним и средњим школама у Обреновцу.

Ученици учествују у културним, забавним, спортским и хуманитарним програмима, пројектима, такмичењима и другим манифестацијама у школи и локалној и широј заједници као што су Дечија недеља, манифестација ГО Обреновац – Дан јелки, хуманитарне акције у организацији Црвеног крста, конкурс Црвеног крста – Крв живот значи, хуманитарним организацијама Српска солидарност и Сложни Срби, Крос РТС-а, конкурс Forma Ideale – Нацртај, обоји и освоји за ученике 1. разреда...

Ученици ОШ „Јефимија“ редовно активно учествују у различитим програмима и активностима које организује Београдски центар за особе са инвалидитетом. У претходним годинама наши ученици су узели учешће на следећим манифестацијама: отварање лета на Ади за особе са инвалидитетом – „ДругАчији“, одиграли су представу на наковном језику „Врати ми играчке“, одржали су јавни час знаковног језика „Наше руке – наша реч“, учествовали у реализацији инклузивног спортског дана „Можемо и ми“. У наредној школској 2023/24. години планирано је да ће ученици наше школе учествовати и у бележавању Међународног дана глувих и и наглувих особа и Међународног дана особа са инвалидитетом.

У школској 2023/24. наша школа ће учествовати у реализацији пројекта Заједно и безбедно кроз детињство који се организује у сарадњи са МП и МУП –а.

У школи се организују и спортске и културне активности које реализују спортски клубови, школе глуме и страних језика.

Ради јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, правилног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, школа организује: школске приредбе и културне манифестације у школи, обележавање светских дана и важних догађаја и датум, посете Сајму књига, излете и екскурзије и сл.

## **7. План припреме за завршни испит**

### **Планиране активности:**

- иницијално тестирање ученика осмог разреда и анализа тестова и предлог мера,
- припрема у оквиру редовних часова,
- рад на задацима из збирки, израда тестова у оквиру редовне наставе и пробно тестирање,
- информисање родитеља о спровођењу припремне наставе и полагању завршног испита на родитељском састанку,
- анализа резултата пробног завршног испита и информисање ученика о резултатима пробног завршног испита,
- корекција плана припреме завршног испита од стране наставника на основу резултата пробног

завршног испита,

- организација припремне наставе, израда распореда припремне наставе и обавештавање ученика и родитеља путем сајта.

**- План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте Планиране активности:**

- формирање тима за припрему и писање пројеката,
- праћење конкурса и писање пројеката,
- проналажење партнера за развојне пројекте,
- партнерство са невладиним организацијама у аплицирању и раду на пројектима,
- писање пројеката у оквиру програма Еразмус.

## **8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора**

Професионални развој наставника је процес који подразумева стално развијање компетенција запослених ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце и ученика као и подизање нивоа постигнућа. У школи функционише Тим за професионални развој који прати и анализира професионални развој запослених. Континуирано стручно усавршавање остварује се кроз различите облике стручног усавршавања у установи и ван ње. На основу анализе спроведеног стручног усавршавања и на основу резултата самовредовања у претходном периоду, школа сваке године доноси план стручног усавршавања. Конкретни облици стручног усавршавања биће усклађени са приоритетима у остваривању образовно- васпитног рада, резултатима самовредновања и личним плановима професионалног развоја. Разрада врсте и облика стручног усавршавања биће одређена Годишњим планом рада школе, а у складу са понудом обука и могућностима и расположивим ресурсима школе. При томе, континуирано током развојног периода треба подстицати интерно стручно усавршавање, пре свега хоризонталну размену искустава и пренос знања између наставника како на нивоу стручних већа тако и на нивоу Наставничког већа.

## **9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања**

**Планиране активности:**

- упознавање са иновативним методама наставе и учења праћењем стручне литературе,
- похађање обука и семинара у вези са коришћењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања и примена наученог у свакодневном раду,

- реализација часова коришћењем ИКТ у настави (платформе за учење, дигитални алати...),
  - реализација часова уз примену метода: решавање проблема, учење увиђањем, учење путем истраживања, дивергентно, стваралачко учење, кооперативно учење, учење по моделу,
  - реализација угледних и огледних часова, анализа тих часова на основу индикатора из Стандарда квалитета рада школа у области,
  - формирање базе примера добре праксе угледних и огледних часова и коришћење те базе у раду других наставника у школи,
  - унапређивање формативног оцењивања кроз примену различитих метода и техника оцењивања на часовима (изложба радова, резултата истраживања, изложба модела, постера, цртежа, учешћа у дебати и у дискусији, писања есеја, домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима, презентације пројеката)
- унапређивање вештина давања повратне информације ученицима у циљу унапређивања учења ученика.

## **10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника**

На основу важећег Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, а према годишњем плану рада школе, планираће се и спроводити активности по основу напредовања и стицања звања, а према пријавама наставника за дату школску годину.

У школи постоји већи број наставника који испуњавају услове за стицање звања педагошки саветник. Према Правилнику школа може покренути поступак за стицање звања педагошки саветник за 15 % од укупног броја запослених за шта постоје услови.

### **Планиране активности:**

- информисање наставника и стручних сарадника о поступку стицања звања и подстицање на укључивање у ову процедуру,
- пријављивање заинтересованих наставника и стручних сарадника подношењем захтева,
- израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања,
- спровођење поступка стицања звања.

## **11. План укључивања родитеља односно старатеља у рад школе**

### **Планиране активности:**

- упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују,
- укључивање родитеља у разноврсне активности школе: реализација појединих часова (родитељи експерти), културне и спортске активности, уређење и опремање школе, донације...
- укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика - родитељи као промотери одређених професија и занимања,
- организовање едукативних предавања и радионица за родитеље на родитељским састанцима или састанку Савету родитеља.

## **12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама**

Школа има богату традицију сарадње са институцијама и установама науке и културе уграду.

### **Планиране активности:**

- сарадња са установама и планирање посета, активности и часова у Градској библиотеци Обреновац, ТЕ „Никола Тесла“, Градској бањи
- сарадња са основним школама на територији Градске општине Обреновац у вези са реализацијом заједничких пројеката,
- сарадња са средњим школама у оквиру програма професионалне оријентације,
- сарадња са локалном самоуправом кроз учешће ученика на конкурсима, такмичењима, манифестацијама, акцијама и сл.

### **Праћење остваривања Развојног плана**

У оквиру рада Стручног Актива за развојно планирање пратиће се реализација Развојног плана током целе школске године, а евалуација реализованих активности разматраће се на полугодишту и на крају школске године. Чланови Актива пратиће оствареност Развојног плана на основу следећих извора: усвојених извештаја о раду школе и извештаја о раду директора, записника са Наставничког већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума и стручних већа, извештаја о раду тимова, извештаја о самовредновању рада школе, итд.

